

# 桃園市蘆竹區蘆竹國民小學附設幼兒園

## 112 學年度新生編班公告

主旨：本校附設幼兒園辦理 112 學年度新生編班作業。

依據：112 學年度新生編班實施辦法。

公告事項：編班作業辦理說明如下。

一、時間：112 年 8 月 21 日 星期一 上午 10 時。

二、地點：本校會議室。

三、與會人員：校長、蘆竹里里長、家長會會長、班級導師、家長。

四、流程：

園方說明本學年度各班直升生、安置生、新生預定人數後，依新生總編班人數 14 人之新生出生年齡排序、性別進行紙本抽籤分班，並全程攝影佐證。編班作業結束後，將編班名單公告於學校網站及公佈欄。

五、相關事宜詳見附件實施辦法，或洽幼兒園洪主任 03-3221731#118



蘆竹附幼 112.8.16

# 桃園市蘆竹區蘆竹國民小學附設幼兒園 112 學年度新生編班實施辦法

110 年 7 月 23 日園務會議通過、112 年 7 月 31 日編修

## 壹、依據：

- 一、 幼兒教育及照顧法
- 二、 特殊教育法

## 貳、目的：

為促進本校附設幼兒園教育品質之提升，並維持幼兒身心之正常發展，特訂定本辦法。

## 參、原則：

- 一、 採男女、混齡合班
- 二、 各班幼兒人數均衡（盡可能維持各班幼兒各年齡層及男女人數比例均等）
- 三、 照護身心障礙幼兒學習之需求

## 肆、實施辦法：

- 一、 兼顧幼兒學習適應與班級經營成效，舊生帶新生盡快適應幼兒園生活作息，教師帶領新進教師穩定班級經營並考量本園班務運作順暢，因各班舊生直接直升原班。
  - 二、 依幼兒出生年齡排序、性別、新舊生採平均分配方式分班，扣除身心障礙幼兒酌減人數後，以電腦(班級新生人數相同時)或紙本(班級新生人數不同時)抽籤編班。
  - 三、 內部編班作業將邀請長官或公證人士，並進行攝影佐證，抽籤結束後當日公告於學校網站及校門口。
  - 四、 在教育資源公平分配前提下，依當學年之學生組成計算班級所需之年齡層及性別人數，經抽籤編班後，俾利各班人數、性別及年齡趨於均衡。
  - 五、 身心障礙幼兒經鑑輔會初步鑑定通過後，於每學年度期末召開安置會議，依據幼兒障礙及教師專長安排適性教師認輔，並於校內特教推行委員會經委員決議通過，依規定酌減該班級人數。
  - 六、 幼兒編入班級之先後順序如下：
    1. 身心障礙幼兒
    2. 優先入園及一般幼兒(雙胞胎幼兒合併抽籤與否由家長決定)
  - 七、 學期中遞補新生之編班學期中遞補新生採審核制，審核入學幼兒之相關資料後，不分年齡階層編入該學年幼兒人數最少之班級。
  - 八、 編班期程：將於暑假期間擇日辦理。
- 伍、幼兒園編班作業完成後，應立即將編配結果於學校門首及學校首頁公告至少十五日；若學期內學生異動，亦應隨時更新並於校內公告至少十五日。
- 陸、幼兒園應將編班相關資料，妥為保存至少三年，以備查考。
- 柒、本辦法若有未盡事宜，得經編班小組邀集相關人員，共同研商訂定之。
- 捌、本校附設幼兒園編班工作小組，由校長擔任召集人，成員為園主任、班級教師(各班至少一位代表)，小組成員任期一年，負責籌畫及執行抽籤編班事宜。
- 玖、編班列席人員及協助編班作業人員，對於身心障礙幼生及受保護個案之名冊及相關會議內容，負有保密義務。
- 壹拾、本編班實施辦法經本校附設幼兒園園務會議通過，陳請 校長核示後公布實施，修正時亦同。

